



Formular de aplicare

De completat cu calculatorul sau cu scris de mână cu litere de tipar

Categoria aplicației	Terapie prin artă <input type="checkbox"/>	Terapie emoțională <input type="checkbox"/>
----------------------	--	---

I. ORGANIZAȚIA SOLICITANTĂ			
1. Datele aplicantului			
Numele organizației:			
Sediul:			
Adresa de corespondență:			
Telefon:		Pagina web:	
C.U.I. / C.I.F.:		Statutul juridic:	
Nr. înregistrării judecătorești:		Data:	

2. Datele persoanei de contact		<i>Specificați datele de contact al persoanei care poate fi contactată pe tot parcursul programului</i>	
Nume:			
Funcție:		Email:	
Telefon:		Mobil:	

3. Datele reprezentantului legal		<i>Specificați datele de contact al persoanei care reprezintă oficial organizația, și are drept de semnătură</i>	
Nume:			
Funcție:		Mobil:	

4. Date bancare	
Numele băncii:	
Sucursala:	
Codul IBAN al contului:	

II. DATELE PROIECTULUI	
1. Tema proiectului	<i>Specificați un titlu scurt care ajută la identificarea aplicației</i>

2. Data	<i>A se lua în considerare faptul că proiectul poate fi implementat în perioada 23 noiembrie 2009 – 23 octombrie 2010</i>						
Data începerii:	ziua	luna	anul	Data terminării:	ziua	luna	anul

3. O scurtă prezentare a proiectului	<i>Vă rugăm prezentați în 8-10 propoziții rezumatul proiectului și cel al cererii de finanțare</i>

III. DATE FINANCIARE	
1. Buget: Venituri	Suma (RON)
Din surse proprii:	
Alte surse, sponsorizări:	
-	
-	
-	
Suma solicitată:	
Total:	

2. Buget: Cheltuieli	<i>Bugetul detaliat va fi trecut în anexa 3.2.</i>
Tipul cheltuielilor	Suma (RON)
- Cheltuieli salariale, onorarii (<i>Specificați în bugetul detaliat suma aferentă unei ore de lucru, salariul de bază și taxele aferente!</i>)	
- Cheltuieli de transport și/sau de deplasare	
- Cheltuieli de cazare (<i>Să specificați în bugetul detaliat: cheltuieli/zi/persoană</i>)	
- Cheltuieli de masă (<i>Să specificați în bugetul detaliat: cheltuieli/zi/persoană</i>)	
- Cheltuieli pentru materiale	
- Cheltuieli de închiriere săli	
- Alte tipuri de cheltuieli	
- Cheltuieli de comunicare	
- Alte cheltuieli	
Total:	

Am luat la cunoștință modul de derulare a aplicației descrise în anunțul programului.

Data:

Ștampila

Semnătura

IV. DESCRIEREA DETAILATĂ A PROIECTULUI

Cerem să detaliați răspunsul la fiecare punct în ordinea numerotării.

Prezentarea detaliată să nu depășească 5 pagini

1. PREZENTAREA ORGANIZAȚIEI SOLICITANTE

- 1.1. curată prezentare a condițiilor de înființare, a activității și al rezultatelor activității organizației solicitante
- 1.2. Bugetul organizației solicitante în ultimi doi ani
- 1.3. Rezultatele organizației solicitante în programe de terapie emoțională sau terapie prin artă

2. DESCRIEREA DETAILATĂ A PROIECTULUI

- 2.1. Scopul proiectului
- 2.2. Grupul țintă
 - identificarea grupurilor de afecțiuni
 - componența pe vârste
 - modul de selecționare a participanților, criterii, număr de participanți
- 2.3. Justificarea necesității proiectului
- 2.4. O scurtă prezentare profesională a proiectului
- 2.5. Rezultatele (cât mai concrete) scontate
- 2.6. Condițiile organizatorice ale proiectului, parteneri (dacă sunt)
- 2.7. Locul de desfășurare al proiectului, instrumente (condiții materiale)
- 2.8. Planul de activitati
- 2.9. Metode aplicate în cadrul proiectului
 - scurta descriere a metodei (metodelor), prezentarea originalității și/sau resurselor (pe cât posibil, cu referințe)
 - efectul scontat al metodei (metodelor) aplicate, efectul suplimentar scontat ca urmare a integrării
- 2.10. Nivelul de pregătire profesională al conducătorilor proiectului, specificarea aptitudinilor privitoare la metodele aplicate. (*Rugăm atașați autobiografia profesională printre anexe.*) Nivelul profesional de pregătire al asistenților participanți la program.
- 2.11. Modul de evaluare al rezultatelor proiectului
- 2.12. Planul de comunicare al proiectului
 - anunțarea și popularizarea proiectului
 - comunicarea rezultatelor proiectului către publicul larg (posibilități de apariții media)

3. PLANIFICARE FINANCIARĂ

- 3.1. Justificarea necesității finanțării
- 3.2. Bugetul detaliat

La realizarea bugetului vă rugăm să specificați datele relevante din proiectul Dvs., precum și detaliile aflate în tabelul de buget al formularului (de ex. în cazul onorariilor costurile pe oră, iar în cazul cheltuielilor de cazare și masă, cheltuielile de tip zi/pers. etc.)!

Vă rugăm ca în cadrul planificării să luați în considerare faptul că după încheierea proiectului decontul se va face avându-se în vedere bugetul inițial și anexându-se copii ale facturilor aferente.

V. ANEXE

Vă rugăm să anexați următoarele documente la dosarul de solicitare!

1. Copia actului constitutiv
2. Copia hotărârii judecătorești de înființare, definitivă și irevocabilă cu eventualele completări
3. Lista susținătorilor (în cazul în care organizația are și alți susținători)
4. Curriculum vitae al conducătorilor profesionali și ai coordonatorilor de proiect
5. În cazul unei organizații care își desfășoară activitatea în sediul unei instituții medicale, declarația instituției gazdă privitoare la susținerea proiectului
6. Fotocopii CD-uri DVD-uri ale unor apariții mass media referitoare la programele anterioare, rezultate profesionale. *Vă rugăm, specificați organul media și data apariției!*
7. Alte anexe:

.....
.....

Dosarul va fi trimis la adresa: **Cluj - Napoca, Of. Postal 1, C. P. 1141.**

Pe plic să specificați: **"Programul MOL Pentru Sănătatea Copiilor – 2009"**

Termen: vineri, 23 octombrie 2009 (data poștei)

Dosarele trimise după termenul limită de depunere vor fi returnate expeditorului fără a fi deschise.

Informații suplimentare pot fi solicitate la adresa: office@pentrucomunitate.ro,
sau la telefonul 0755 045699.